

Ogólne Warunki Najmu iMad Rent+ („Ogólne Warunki”)

obowiązujące dla umów zawieranych od 01.01.2023 r.

Art. 1 Postanowienia ogólne i definicje

1. Ogólne Warunki stanowią załącznik i integralną część Umowy najmu. W przypadku rozbieżności między Ogólnymi Warunkami a Umową najmu, wiążące będą postanowienia Umowy najmu.
2. Przedmiotem Umowy najmu jest oddanie Klientowi do używania Przedmiotu najmu w zamian za zapłatę przez Klienta Czynszu najmu i wykonanie innych obowiązków, określonych w Umowie najmu.
3. Umowa najmu obowiązuje od dnia jej zawarcia, a pierwszym dniem Okresu rozliczeniowego, jest potwierdzony Protokołem przekazania dzień wydania Klientowi Przedmiotu najmu..
4. Poniżej zdefiniowane terminy pisane wielką literą użyte w Ogólnych Warunkach oraz w innych Dokumentach najmu, o ile w ich treści nie postanowiono inaczej, oznaczają:
 - 1) **Agent** – wskazany w Umowie najmu podmiot działający w imieniu i na rzecz Digital Care, za którego pośrednictwem zawierana jest Umowa najmu;
 - 2) **Akcesoria** – urządzenia elektroniczne inne niż Urządzenie główne, wynajmowane wraz z Urządzeniem głównym w ramach Umowy najmu;
 - 3) **Digital Care** – Digital Care sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Marszałkowska 126/134, 00-008 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000431665, kapitał zakładowy: 9 888 300,00 złotych, NIP: 5342487752, BDO 000527426;
 - 4) **Dokument elektroniczny** – stanowiący odrębną całość znaczeniową zbiór danych uporządkowanych w określonej strukturze wewnętrznej i zapisany na informatycznym nośniku danych;
 - 5) **Dokumenty najmu** – Umowa najmu, lub inne dokumenty, pisma i oświadczenia wystawione lub składane w związku z Umową najmu;
 - 6) **Koszty i wydatki** – koszty i wydatki Digital Care oraz szkody poniesione przez Digital Care w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez Klienta zobowiązań wynikających z Umowy najmu oraz w związku z wykonywaniem, dochodzeniem, zaspokojeniem lub zabezpieczeniem roszczeń Digital Care wynikających z Dokumentów najmu, w tym koszty sądowe i pomocy prawnej, a także koszty przywrócenia Przedmiotu najmu do stanu zgodnego z Umową najmu;
 - 7) **Kwota potrącenia** – uzgodniona z Klientem kwota, o którą zostanie pomniejszone zobowiązanie Klienta wynikające z Umowy najmu;
 - 8) **Naprawa** – usunięcie na zasadach określonych w regulaminie Usługi iMad Rent+ Uszkodzenia lub skutków Zalania poprzez naprawę lub wymianę Urządzenia głównego na Urządzenie na wymianę;
 - 9) **Okres rozliczeniowy** – miesiąc kalendarzowy, przy czym pierwszy Okres rozliczeniowy trwa od dnia wydania Klientowi Przedmiotu najmu do ostatniego dnia kolejnego miesiąca kalendarzowego, a ostatni Okres rozliczeniowy trwa od pierwszego dnia miesiąca, w którym kończy się Okres najmu - do dnia zakończenia Okresu najmu;
 - 10) **Opcjonalna kwota nabycia** – wskazane w Umownie najmu kwoty, za które Klient ma możliwość nabyć Urządzenie główne lub Urządzenie główne wraz z Akcesoriami lub Akcesoria po zakończonym Okresie najmu;
 - 11) **Opcja nabycia** – możliwość nabycia przez Klienta Urządzenia głównego lub Akcesoriów po upływie Okresu najmu;
 - 12) **Opcja wymiany** – możliwość wymiany przez Klienta Przedmiotu najmu na nowe Urządzenie (wymiana w ramach tej samej grupy asortymentowej) na zasadach opisanych w Ogólnych Warunkach Najmu;
 - 13) **Osoba bliska** – małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo, powinowaty, osoba pozostająca w stosunku przysposobienia oraz jej małżonek, a także osoba pozostająca we wspólnym pożyciu z Klientem;
 - 14) **Przedmiot najmu** – Urządzenie główne lub Urządzenie główne z Akcesoriami. Przedmiot najmu jest każdorazowo wskazany w Umowie najmu;
 - 15) **Protokół przekazania** - dokument lub Dokument elektroniczny potwierdzający dzień wydania Klientowi przedmiotu najmu;
 - 16) **Szkoda całkowita** – zniszczenie lub uszkodzenie Urządzenia głównego, uniemożliwiające dalsze korzystanie z Urządzenia głównego lub którego naprawa jest ekonomicznie nieuzasadniona a także utrata Urządzenia głównego;
 - 17) **Urządzenie główne** – smartfon, tablet, laptop, komputer lub smartwatch, będący Przedmiotem Umowy najmu;
 - 18) **Usługa Rent+** – określona w Regulaminie Usługi iMad Rent+ usługa serwisowa, którą objęte jest Urządzenie główne;



- 19) **Usterka** – wymagająca naprawy, wada materiałowa lub produkcyjna, powodująca zaprzestanie prawidłowej pracy Przedmiotu najmu lub jego zespołu, skutkująca przerwaniem jego funkcji lub unieruchomieniem, wynikająca z przyczyn wewnętrznych, pochodzenia elektronicznego, elektrycznego lub mechanicznego, wpływająca na jego funkcjonowanie, która nie jest spowodowana działaniem człowieka lub działaniem czynnika zewnętrznego oraz nie wynika z użytkowania Urządzenia głównego niezgodnego z instrukcją obsługi;
 - 20) **Uszkodzenie** – uszkodzenie mechaniczne Urządzenia głównego, objęte Naprawą;
 - 21) **Użytkownik** – Osoba bliska oraz każda osoba fizyczna, którą Klient upoważnił do korzystania z Przedmiotu najmu, będąca pracownikiem Klienta (tj. osoba zatrudniona przez Klienta na podstawie umowy o pracę) lub osoba wykonująca określone czynności na rzecz Klienta na podstawie umowy cywilnoprawnej.
 - 22) **Zalanie** – bezpośrednie działanie wody na Urządzenie główne, skutkujące koniecznością Naprawy, niezależnie od przyczyny wystąpienia zalania. Zalanie nie obejmuje działania na Urządzenie główne innej cieczy niż woda.
5. Ilekroć w Dokumentach najmu jest mowa o załącznikach, oznaczać to będzie załączniki danego Dokumentu najmu, chyba, że treść Dokumentu najmu stanowi inaczej.

Art. 2 Przekazanie Przedmiotu najmu

1. Digital Care zobowiązana będzie oddać Klientowi Przedmiot najmu do używania wyłącznie pod warunkiem dokonania przez Digital Care pozytywnej weryfikacji wiarygodności płatniczej Klienta i zawarcia Umowy najmu.
2. Klient ponosi całkowitą odpowiedzialność za uszkodzenie, zniszczenie lub utratę Przedmiotu najmu od momentu wydania Klientowi Przedmiotu najmu, do momentu jego zwrotu przez Klienta do Digital Care.
3. Digital Care upoważnia Klienta do odbioru Przedmiotu najmu w punkcie obsługi Agenta lub w inny sposób wskazany przez Digital Care, niezwłocznie po zawarciu Umowy najmu, jednakże nie później niż w terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy najmu. Odbiór Przedmiotu najmu zostanie przez Klienta potwierdzony Protokołem przekazania. W przypadku gdy Przedmiot najmu w chwili odbioru przez Klienta będzie miał widoczne wady, Klient ma prawo do odmowy odbioru Przedmiotu najmu.

Art. 3 Używanie Przedmiotu najmu

1. W Okresie najmu Klient zobowiązany jest do:
 - 1) używania Przedmiotu najmu w sposób zgodny z jego właściwościami i przeznaczeniem, obowiązującymi przepisami, instrukcjami obsługi wydanymi przez producenta Przedmiotu najmu oraz ochrony Przedmiotu najmu przed utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
 - 2) utrzymywania Przedmiotu najmu w stanie sprawności technicznej, niewykraczającej poza normalne zużycie wynikające z prawidłowej eksploatacji, w tym zakresie do napraw Przedmiotu najmu na własny koszt (w przypadku uszkodzenia nieobjętego Naprawą oraz Usterką) za pośrednictwem Agenta, w innym punkcie naprawczym autoryzowanym przez producenta Przedmiotu najmu lub w punkcie wskazanym przez Digital Care;
 - 3) ponoszenia wyłącznej odpowiedzialności wobec osób trzecich za szkody, które powstały w związku z używaniem Przedmiotu najmu oraz ochrony i zwolnienia Digital Care od odpowiedzialności z tytułu takich roszczeń; Digital Care będzie uprawniona do podjęcia odpowiednich działań w celu obrony swoich praw na koszt i ryzyko Klienta;
 - 4) niezwłocznego zawiadamiania Digital Care o wszelkich roszczeniach osób trzecich dotyczących lub związanych z Przedmiotem najmu oraz o uszkodzeniu Przedmiotu najmu, jego zniszczeniu lub utracie; Klient podejmie niezbędne działania w celu ochrony Przedmiotu najmu na swój koszt;
 - 5) zapłaty na rzecz Digital Care Czynszu najmu oraz Kosztów i wydatków;
 - 6) niedokonywania w odniesieniu do Przedmiotu najmu jakichkolwiek czynności obligacyjnych (w tym leasing, najem, podnajem, dzierżawa, użyczenie) bez uprzedniej pisemnej zgody Digital Care, czynności obciążających (zastaw), ani czynności rozporządzających (sprzedaż, przewłaszczenie, darowizna); Klient nie może zezwolić na wspólne używanie Przedmiotu najmu z osobą trzecią; Klient może upoważnić do korzystania z Przedmiotu najmu Użytkownika, przy czym Klient ponosi pełną odpowiedzialność za skutki korzystania z Przedmiotu najmu przez te osoby;
 - 7) niedokonywania żadnych zmian mających wpływ na zmianę parametrów technicznych Przedmiotu najmu, jego przeznaczenie lub właściwości, cel używania lub konstrukcję oraz innych zmian, które mogłyby spowodować utratę gwarancji producenta, udzielonej na Przedmiot najmu przez gwaranta w ramach prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, w szczególności producenta, importera lub sprzedawcy;
 - 8) informowania Digital Care o jakiegokolwiek wadzie lub Usterce Przedmiotu najmu, jego uszkodzeniu, zniszczeniu, utracie lub innych zdarzeniach wywołujących konieczność podjęcia działań serwisowych.
2. W przypadku gdy w Okresie najmu stan techniczny Przedmiotu najmu pogorszy się w większym stopniu, niż wynikałoby to ze zużycia spowodowanego normalnym używaniem, Digital Care może zażądać od Klienta przywrócenia Przedmiotu najmu do odpowiedniego stanu na koszt Klienta.



3. Zainstalowanie w Przedmiocie najmu dodatkowych aplikacji i innego oprogramowania, z zastrzeżeniem że pochodzą one wyłącznie z legalnego źródła, jest dozwolone, na koszt i ryzyko Klienta, zgodnie z przepisami oraz warunkami określonymi przez właściciela tych aplikacji i oprogramowania. Klient ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody i koszty spowodowane lub związane z instalacją, użytkowaniem lub usunięciem aplikacji i oprogramowania w Przedmiocie najmu.

Art. 4 Opłaty

1. Klient jest zobowiązany do zapłaty należnych Digital Care Opłaty początkowej, Czynszu najmu oraz Kosztów i wydatków w wysokościach określonych w Dokumentach najmu.
2. Wysokość Czynszu najmu jest równa dla każdego Okresu rozliczeniowego, za wyjątkiem pierwszego i ostatniego Okresu rozliczeniowego, gdzie Czynsz najmu podlega proporcjonalnemu zmniejszeniu, z zastrzeżeniem ust.6 poniżej.
3. Wszystkie płatności należne Digital Care na podstawie Umowy najmu będą płatne na rachunek bankowy wskazany przez Digital Care w wysokości i terminie wskazanych na fakturze lub odpowiednio nocie obciążeniowej. Za dzień płatności uważa się dzień uznania tego rachunku bankowego.
4. Faktury i noty będą przysyłane Klientowi w formie elektronicznej (w formacie PDF) pocztą elektroniczną na adres e-mail, wskazany przez Klienta w Umowie najmu.
5. Określone w Dokumencie najmu zdarzenia, usługi lub czynności dodatkowe Digital Care, w związku z zawartą Umową najmu, będą podlegały odrębnym opłatom wskazanym w obowiązującej Tabeli opłat stanowiącej Załącznik nr 2 do Ogólnych Warunków. O zmianie Tabeli opłat Klient zostanie poinformowany pocztą elektroniczną, na adres e-mail wskazany przez Klienta w Umowie najmu, niezwłocznie, nie później, niż w ciągu 14 dni przed proponowaną datą wejścia w życie zmiany. W przypadku gdy Klient nie zgadza się na zmianę Tabeli opłat, Klient ma prawo do wypowiedzenia Umowy najmu w ciągu 14 dni od otrzymania informacji o zmianie Tabeli opłat. W takim przypadku nie stosuje się postanowień art. 9 ust. 3 Ogólnych Warunków.
6. Wysokość Opłaty początkowej lub Czynszu najmu, może zostać pomniejszona o Kwotę potrącenia rozliczoną według woli Klienta poprzez:
 - 1) obniżenie wysokości Opłaty początkowej oraz pierwszego i kolejnych Czynszów najmu o pozostałą wartość Kwoty potrącenia do jej całkowitego wyczerpania;
 - 2) obniżenie wysokości Opłaty początkowej oraz równomiernie wszystkich Czynszów najmu o pozostałą wartość Kwoty potrącenia.
7. W przypadku zmiany stawek VAT, wynikających ze zmiany przepisów prawa, Digital Care prześle Klientowi zaktualizowany harmonogram opłat do Umowy najmu, na adres e-mail wskazany przez Klienta do kontaktu w Umowie najmu.

Art. 5 Uszkodzenie Przedmiotu najmu

1. W przypadku uszkodzenia Przedmiotu najmu, nieobjętego Naprawą, Klient jest zobowiązany, na własny koszt, do niezwłocznej naprawy i przywrócenia Przedmiotu najmu do stanu poprzedniego.
2. W przypadku Szkody całkowitej, Umowa najmu wygasa. W razie wygaśnięcia Umowy najmu, Klient jest zobowiązany do zapłaty Digital Care:
 - 1) Czynszu najmu przypadającego za miesiące wygaśnięcia Umowy najmu,
 - 2) Czynszów najmu, które byłyby należne, gdyby Umowa najmu nie wygasła,
 - 3) Kosztów i wydatków.
3. Termin zapłaty zobowiązań, o których mowa w ust. 2 powyżej, będzie nie krótszy niż 14 dni i zostanie wskazany w wezwaniu przesłanym Klientowi przez Digital Care,
4. W przypadku zwrotu Przedmiotu najmu w stanie pogorszonym, Klient zobowiązany jest do naprawienia szkody lub do zapłaty Kosztów i wydatków na rzecz Digital Care, w tym (o ile wystąpi) wysokości opłaty określonej w Art. 12 ust. 4 Ogólnych Warunków.

Art. 6 Zakres Usługi Rent+ i Usterki

1. Naprawy realizowane są na zasadach określonych w regulaminie Usługi iMad Rent+, dostępnym na stronie: <https://digitalcaregroup.pl/regulamin-uslugi-imad-rent.pdf>
2. Usługa Rent+ obejmuje:
 - 1) w wariantcie Smartfon – uszkodzenie mechaniczne Wyświetlacza, polegające na jego stłuczeniu lub pęknięciu, skutkujące koniecznością wykonania Naprawy Urządzenia głównego. Limit na wykonanie Usługi Rent+ wynosi 1 Naprawę na 12 miesięcy;



- 2) w wariancie Smartwatch i Tablet – uszkodzenie mechaniczne Urządzenia głównego, polegające na jego stłuczeniu lub pęknięciu, skutkujące koniecznością wykonania Naprawy. Limit na wykonanie Usługi Rent+ wynosi 1 Naprawę na 12 miesięcy;
 - 3) w wariancie Laptop i Komputer – uszkodzenie mechaniczne Urządzenia głównego, polegające na jego stłuczeniu lub pęknięciu, lub Zalanie Urządzenia głównego, skutkujące koniecznością wykonania Naprawy. Limit na wykonanie Usługi Rent+ wynosi 1 Naprawę na 12 miesięcy;
 - 4) wsparcie techniczne i obsługę za pomocą infolinii technicznej;
 - 5) organizację i pokrycie kosztów transportu Urządzenia głównego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej do i z punktu serwisowego.
3. W przypadku wystąpienia w Okresie najmu Usterki zobowiązana do jej usunięcia jest Digital Care.
 4. Ze względu na wymagania producentów przeprowadzenie Naprawy może nastąpić wyłącznie poprzez przywrócenie pełnej sprawności Urządzenia głównego. Naprawy częściowe nie są wykonywane.
 5. W przypadku gdy koszty Naprawy przewyższają koszt wydania urządzenia nowego lub Naprawa jest niemożliwa z przyczyn technicznych, lub nie będą dostępne konieczne do Naprawy części, Urządzenie główne zostanie wymienione na Określone w Regulaminie Usługi iMac Rent+ Urządzenie na Wymianę.
 6. W przypadku stwierdzenia przez punkt serwisowy uszkodzeń nieobjętych zakresem Naprawy, naprawa może zostać wykonana odpłatnie. Kwota i sposób zapłaty zostaną ustalone pomiędzy Digital Care a Klientem.
 7. Odbierając przesyłkę z Urządzeniem głównym po naprawie, Klient powinien w momencie odbioru sprawdzić stan przesyłki (w przypadku dostawy przez kuriera - w obecności kuriera). Jeżeli Klient stwierdzi uszkodzenie lub ubytek zawartości przesyłki, powinien sporządzić protokół szkody (w przypadku dostawy przez kuriera - w obecności kuriera). Protokół umożliwia sprawniejsze rozpatrywanie reklamacji Klienta.

Art. 7 Zgłoszenie Uszkodzenia lub Usterki

1. Klient powinien zgłosić Usterkę Urządzenia głównego lub Akcesorium, lub Uszkodzenie niezwłocznie po ich wystąpieniu.
2. Konieczność wykonania Naprawy lub usunięcia Usterki należy zgłosić za pomocą infolinii technicznej, pod numerem: (22) 829 99 09 lub mailowo na adres najem@digitalcaregroup.com
3. W zgłoszeniu należy podać następujące dane:
 - a) imię i nazwisko;
 - b) adresy do odbioru i zwrotu Urządzenia głównego lub Akcesorium na terytorium Polski; ewentualnie wskazać salon Agenta – w przypadku chęci dostarczenia i odbioru Urządzenia głównego osobiście;
 - c) opis powstałego uszkodzenia lub Usterki;
 - d) numer telefonu, pod którym Infolinia techniczna będzie mogła kontaktować się z Klientem;
 - e) aktualny adres e-mail, na który wysyłana będzie korespondencja dotycząca procesu realizacji Naprawy lub usunięcia Usterki;
 - f) nazwę producenta, model i numer IMEI/SN/SD Urządzenia głównego lub Akcesorium;
 - g) inne informacje niezbędne do przyjęcia lub realizacji Naprawy lub usunięcia Usterki, o które poprosi Digital Care.

Art. 8 Harmonogram Naprawy lub usunięcia Usterki

1. W ciągu 2 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia przez Digital Care oraz udostępnienia przez Klienta Przedmiotu najmu do transportu, Przedmiot najmu zostanie odebrany z miejsca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wskazanego przez Klienta, celem dostarczenia do punktu serwisowego. Odbiór Przedmiotu najmu przez kuriera następuje w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 18:00.
2. W przypadku wyboru opcji dostarczenia Przedmiotu najmu osobiście do salonu Agenta, prosimy o przekazanie go w terminie do 5 dni roboczych od dnia przyjęcia zgłoszenia Uszkodzenia lub Zalania.
3. W terminie do 10 dni roboczych od dnia dostarczenia Przedmiotu najmu do punktu serwisowego wykonana zostanie naprawa Usterki.
4. W przypadku wyboru opcji odbioru naprawionego Urządzenia głównego osobiście z salonu Agenta, Urządzenie główne należy odebrać w tym samym salonie, w którym przekazano je do Naprawy, w terminie do 5 dni roboczych (w godzinach pracy Agenta) od dnia otrzymania informacji o zakończeniu Naprawy.
5. W przypadku wyboru opcji odbioru Urządzenia głównego przez kuriera – w ciągu 2 dni roboczych od dnia zakończenia Naprawy prześlemy kurierowi do doręczenia Urządzenie główne, które dostarczone zostanie na adres zwrotu wskazany w zgłoszeniu. Dostarczenie Urządzenia głównego przez kuriera następuje w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 18:00.
6. Terminy wskazane w ust. 1, ust.4 i ust.6 powyżej mogą ulec wydłużeniu przyczyn niezależnych od Digital Care, w szczególności, w przypadku gdy gwarant określił w oświadczeniu gwarancyjnym dłuższy termin spełnienia świadczenia gwarancyjnego.



Art. 9 Wypowiedzenie Umowy

- Digital Care ma prawo wypowiedzieć Umowę najmu ze skutkiem natychmiastowym jeśli:
 - Klient nie wykonuje należycie lub terminowo jakichkolwiek zobowiązań niepieniężnych wymienionych w Art. 3 Ogólnych Warunków, pomimo uprzedniego upomnienia i bezskutecznego upływu terminu 14 dni, udzielonego na wykonanie zobowiązania;
 - Klient opóźnia się z zapłatą Czynszu najmu lub innego zobowiązania pieniężnego wynikającego z Dokumentów najmu, których łączna wysokość odpowiada wysokości co najmniej dwóch Czynszów najmu i nie zapłacił zaległości pomimo uprzedniego wezwania Klienta do zapłaty z zagrożeniem, że brak zapłaty w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania spowoduje wypowiedzenie Umowy najmu ze skutkiem natychmiastowym;
 - złożone przez Klienta oświadczenia lub przekazane dane dotyczące Klienta okażą się nieprawdziwe;
 - majątek Klienta zostanie zajęty w trybie egzekucji sądowej lub administracyjnej w całości lub części.
- W razie wypowiedzenia Umowy najmu, Klient jest zobowiązany do:
 - zapłaty Digital Care w terminie 14 dni od daty otrzymania oświadczenia o wypowiedzeniu:
 - wszystkich nieuregulowanych Czynszów najmu;
 - Czynszu najmu przypadającego za miesiąc wypowiedzenia Umowy najmu;
 - Czynszów najmu, które byłyby należne, gdyby Umowa najmu nie została wypowiedziana;
 - Kosztów i wydatków.
 - zwrotu Przedmiotu najmu na zasadach określonych w Art.12 ust.1 Ogólnych Warunków
- W przypadku usunięcia naruszenia Umowy najmu w terminie do 30 dni od daty wypowiedzenia umowy, Digital Care może, na wniosek Klienta, wznowić Umowę najmu. Po wznowieniu Umowy najmu będzie ona kontynuowana na dotychczasowych warunkach.

Art. 10 Odstąpienie od Umowy najmu

- W przypadku zawarcia Umowy najmu na odległość, Klient będący konsumentem oraz przedsiębiorca będący osobą fizyczną mają prawo odstąpić od niej bez podawania przyczyny w terminie 14 dni od daty zawarcia Umowy najmu.
- Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy najmu może przybrać dowolną treść, z której wynikać będzie wola odstąpienia od Umowy najmu. Klient będący konsumentem oraz przedsiębiorca będący osobą fizyczną mogą posłużyć się wzorem formularza odstąpienia od umowy, który stanowi Załącznik nr 2 do „Ustawy o prawach konsumenta”.
- W celu odstąpienia od Umowy najmu, Klient będący konsumentem oraz przedsiębiorca będący osobą fizyczną mogą też złożyć stosowne oświadczenie o odstąpieniu od Umowy najmu, którego wzór znajduje się na stronie: <https://digitalcaregroup.pl/produkty/najem/>.
- Oświadczenie takie należy przestać:
 - elektronicznie na adres: najem@digitalcaregroup.com lub;
 - pisemnie na adres: Digital Care sp. z o.o., ul. Marszałkowska 126/134, 00-008 Warszawa, z dopiskiem „Odstąpienie od umowy”.
- Klient będący konsumentem oraz przedsiębiorca będący osobą fizyczną są zobowiązani niezwłocznie odesłać Przedmiot najmu na adres wskazany w art. 10 ust. 4b) albo zwrócić do wybranego salonu Agenta, nie później niż w terminie 14 dni od dnia, w którym złożył oświadczenie o odstąpieniu od Umowy najmu.
- Digital Care niezwłocznie – nie później niż w terminie 14 dni od dnia, w którym Digital Care została poinformowana o decyzji Klienta o odstąpieniu od Umowy najmu, zwróci Klientowi wszystkie dokonane przez niego płatności przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały użyte przez Klienta w pierwotnej transakcji, chyba że Klient wyraził zgodę na inne rozwiązanie.
- W zakresie nieuregulowanym Ogólnymi Warunkami, w zakresie odstąpienia od Umowy najmu zastosowanie mają postanowienia ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.

Art. 11 Opcja nabycia i Opcja wymiany

- Klient, który należycie wykona wszystkie obowiązki wynikające z Umowy najmu i innych Dokumentów najmu, może nabyć Urządzenie główne lub Akcesoria lub Urządzenie główne wraz z Akcesoriami w ramach („Opcji nabycia”) za określoną w Umowie najmu („Opcjonalną kwotę nabycia”). Klient zgłasza do Digital Care chęć skorzystania z Opcji nabycia nie później niż 30 dni przed upływem Okresu najmu. Opcja nabycia możliwa jest pod warunkiem zapłaty Opcjonalnej kwoty nabycia przez Klienta, najpóźniej w dacie upływu okresu najmu. Jeżeli Klient nie zapłaci Opcjonalnej kwoty nabycia do dnia upływu Okresu najmu, Digital Care nie ma obowiązku sprzedaży Klientowi Urządzenia głównego. Klient ma możliwość nabycia Akcesoriów bez nabycia Urządzenia głównego.
- Własność Urządzenia głównego lub Akcesoriów przechodzi na Klienta z momentem zapłaty Opcjonalnej kwoty nabycia.



3. Klient, który wykona należycie wszystkie obowiązki wynikające z Umowy najmu i innych Dokumentów najmu oraz zwróci Digital Care Przedmiot najmu, ma prawo wymiany Przedmiotu najmu na nowe urządzenie w ramach Opcji wymiany dla Umów najmu zawartych:
 - 1) na 24 Okresy rozliczeniowe - pomiędzy 13. a 23. (słownie: trzynastym a dwudziestym trzecim) Okresem rozliczeniowym;
 - 2) na 36 Okresów rozliczeniowych - pomiędzy 25. a 35. (słownie: dwudziestym piątym a trzydziestym piątym) Okresem rozliczeniowym.
4. Do zwrotu Przedmiotu najmu w związku z wymianą Przedmiotu najmu na nowy w ramach Opcji wymiany, o której mowa w ust. 3 powyżej, stosuje się odpowiednio Art. 12 ust. 1 Ogólnych Warunków.
5. W sytuacji, o której mowa w ust. 3 powyżej, strony zawrą aneks na mocy którego rozwiązana zostanie dotychczasowa Umowa najmu i zawarta zostanie nowa umowa najmu.
6. Opcja wymiany dotyczy urządzenia elektronicznego, które należy do tej samej grupy asortymentowej, co Urządzenie główne.
7. W przypadku chęci skorzystania z Opcji wymiany, gdy Przedmiot najmu stanowi Urządzenie główne wraz z Akcesoriami, Klient ma możliwość skorzystania z Opcji nabycia Akcesoriów, poprzez uiszczenie opłaty wskazanej w Tabeli opłat.
8. Klient powinien zgłosić Digital Care chęć wymiany Przedmiotu najmu w terminach wskazanych w ust. 3 powyżej. Po wyrażeniu przez Digital Care zgody na wymianę Przedmiotu najmu, Klient powinien dokonać zapłaty określonej w Tabeli opłat *Opłaty za wymianę w ramach Opcji wymiany* oraz podpisać aneks, o którym mowa w ust. 5 powyżej.

Art. 12 Zwrot Przedmiotu najmu

1. Po wygaśnięciu lub wypowiedzeniu Umowy najmu, Klient jest zobowiązany zwrócić w terminie 7 dni na swój koszt Przedmiot najmu w stanie niepogorszonym w punkcie obsługi Agenta lub w innym miejscu wskazanym przez Digital Care. Klient powinien zwrócić Przedmiot najmu bez dodatkowego wyposażenia, które zakupił we własnym zakresie i używał w trakcie korzystania z Przedmiotu najmu. Zwracane Urządzenie główne i Akcesoria muszą być tymi samymi urządzeniami, które zostały przekazane Klientowi w dniu wydania Przedmiotu najmu.
2. Przed zwrotem Przedmiotu najmu, Klient jest zobowiązany do usunięcia z Przedmiotu najmu wszystkich zainstalowanych przez siebie aplikacji oraz danych i przywrócenie ustawień fabrycznych Przedmiotu najmu. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku, Digital Care ma prawo zlecić wykonanie tych czynności osobie trzeciej na koszt i ryzyko Klienta. Klient upoważnia Digital Care do przywrócenia ustawień fabrycznych Przedmiotu najmu oraz usunięcia z Przedmiotu najmu wszelkich aplikacji oraz zapisanych w nim danych.
3. Wszystkie określone w Umowie najmu obowiązki Klienta, dotyczące Przedmiotu najmu oraz koszty obciążające Klienta i ryzyka związane z używaniem Przedmiotu najmu, jego uszkodzeniem, zniszczeniem, bądź utratą w tym postanowienia Art. 3 ust. 2 Ogólnych Warunków, pozostaną w mocy i obciążają Klienta, aż do dnia zwrotu Przedmiotu najmu.
4. Zwrócony Przedmiot najmu będzie poddany ocenie stanu pod kątem sprawności wszystkich funkcji oraz stanu wizualnego i technicznego zgodnie z opisem wskazanym w tabeli Oceny stanu Urządzenia głównego stanowiącej Załącznik nr 1 do Ogólnych Warunków. Wyższa wartość opłaty jest należna, jeżeli Przedmiot najmu ma przynajmniej jedną cechę wskazaną w odpowiedniej kolumnie w tej tabeli. Jeżeli Przedmiot najmu będzie nosił ślady ponadnormatywnego zużycia, Digital Care poinformuje o tym fakcie Klienta przesyłając pismo wraz z ekspertyzą serwisu oraz obciąży Klienta opłatą, określoną w Tabeli opłat stanowiącą Załącznik nr 2 do Ogólnych Warunków.

Art. 13 Postanowienia końcowe

1. Klient jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić Digital Care o każdym zdarzeniu lub okoliczności, które mają lub mogą mieć wpływ na jego zdolność wykonywania zobowiązań umownych.
2. Oświadczenia związane z Dokumentami najmu, o ile w danym Dokumencie najmu nie wskazano inaczej, będą przekazywane Klientowi pocztą elektroniczną (na adres e-mail wskazany w Umowie najmu), listem poleconym, kurierem lub osobiście (na adres wskazany w Umowie najmu).
3. Reklamacje dotyczące Przedmiotu najmu można zgłaszać:
 - a) elektronicznie na adres: reklamacje@digitalcaregroup.com;
 - b) pisemnie na adres: Digital Care sp. z o.o., ul. Marszałkowska 126/134, 00-008 Warszawa, z dopiskiem „Reklamacje”.
4. W reklamacji składający reklamację powinien wskazać swoje imię i nazwisko, datę zawarcia Umowy najmu oraz opisać przedmiot reklamacji.
5. O rozpatrzeniu reklamacji Digital Care poinformuje składającego reklamację pisemnie na adres wskazany w Umowie najmu oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej (w przypadku podania adresu e-mail przez składającego reklamację) w terminie 14 dni od jej przyjęcia.
6. Składający reklamację, będący konsumentem, może skorzystać z pomocy miejskiego lub powiatowego rzecznika konsumentów, wojewódzkich inspektoratów Inspekcji Handlowej lub jednej z organizacji społecznych, do której zadań



statutowych należy ochrona konsumentów. Szczegółowe informacje o pozasądowych sposobach rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń dostępne są w siedzibach lub na stronach internetowych rzeczników konsumentów, wojewódzkich inspektoratów Inspekcji Handlowej, właściwych organizacji społecznych oraz pod adresami dostępnymi na stronie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php.

7. Pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/> dostępna jest platforma internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR). Platforma ODR stanowi interaktywną i wielojęzyczną stronę internetową z punktem kompleksowej obsługi dla konsumentów i przedsiębiorców dążących do pozasądowego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego zobowiązań umownych wynikających z internetowej umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług.
8. Strony zobowiązane są każdorazowo do poinformowania drugiej Strony o zmianie adresu oraz adresu poczty elektronicznej podanego w Umowie najmu. Zmiana adresów Stron nie stanowi zmiany Umowy najmu i nie wymaga formy pisemnej.
9. Digital Care jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z Dokumentów najmu bez zgody Klienta. Obowiązki Digital Care wynikające z Dokumentów najmu mogą być wykonywane przez podmioty działające na zlecenie Digital Care. Klient jest uprawniony do przeniesienia praw lub zobowiązań z Dokumentów najmu za uprzednią pisemną zgodą Digital Care pod rygorem nieważności.
10. Zmiany Umowy najmu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Umowa najmu podlega prawu polskiemu.
12. Załączniki do Ogólnych Warunków stanowią integralną część Umowy najmu. Następujące dokumenty stanowią załączniki do Ogólnych Warunków:



Załącznik nr 1: Ocena stanu Urządzenia głównego

**Załącznik nr 1 do Ogólnych Warunków Najmu iMad Rent+
Ocena stanu Urządzenia głównego - opłaty**

Ocena stanu Urządzenia głównego – opłaty			
Rodzaj Urządzenia:	Akceptowalny stan zużycia – brak opłaty	Częściowe uszkodzenia – opłata 50% Opcjonalnej kwoty nabycia	Szkoda całkowita – opłata 100% opcjonalnej kwoty nabycia
Laptop	laptop jest w pełni sprawny*, posiada normalne ślady użytkowania („normalne zużycie”), na zewnętrznej obudowie mogą występować płytkie rysy do 10 mm długości lub pojedyncze głębokie rysy do 5 mm długości, brak jest obić i wgnieceń. Urządzenie nie nosi śladów zalania żadną cieczą, wszystkie funkcje działają prawidłowo, na matrycy brak jest uszkodzonych pikseli. Ewentualne naprawy dokonywane były w autoryzowanym serwisie bądź serwisie wskazanym przez Digital Care.	laptop jest w pełni sprawny*, posiada widoczne ślady użytkowania ("znaczne zużycie"), na zewnętrznej obudowie mogą występować płytkie i głębokie rysy, obicia i wgniecenia, dopuszczalne są złuszczenia farby. Urządzenie nie nosi śladów zalania żadną cieczą, wszystkie funkcje działają prawidłowo, na matrycy mogą występować uszkodzone piksele (nie więcej jednak niż 5). Ewentualne naprawy dokonywane były w autoryzowanym serwisie bądź serwisie wskazanym przez Digital Care.	laptop jest poważnie uszkodzony („poważne uszkodzenia”), obudowa jest obita lub wgnieciona, może brakować przycisków na klawiaturze. Matryca może być pęknięta lub stłuczona, ale wciąż działa. Przy włączonym urządzeniu na ekranie widać smugi lub przebarwienia. Urządzenie nosi ślady zalania jakąkolwiek cieczą, porty nie działają (np. gniazdo słuchawkowe, gniazdo USB/HDMI). Ewentualne naprawy dokonywane były przy wykorzystaniu zamienników (części nieoryginalnych). Laptop nie jest wylogowany ze wszystkich kont do zarządzania urządzeniem, laptop nie włącza się pomimo podłączenia do zasilania.
Smartfon/tablet:	smartfon/tablet jest w pełni sprawny*, nosi lekkie ślady używania („normalne zużycie”), może posiadać delikatne, niewyczuwalne pod paznokciem rysy na wyświetlaczu, tylnej obudowie lub ramce. Na obudowie nie ma obić, odprysków i odbarwień, żadne elementy od siebie nie odstają ani nie są odgięte. Urządzenie nie nosi śladów zalania żadną cieczą, wszystkie porty działają (np. gniazdo słuchawkowe, gniazdo ładowania). Ewentualne naprawy dokonywane były w autoryzowanym serwisie bądź serwisie wskazanym przez Digital Care.	smartfon/ tablet jest w pełni sprawny*, nosi widoczne ślady używania ("znaczne zużycie"), na wyświetlaczu, tylnej obudowie lub ramce posiada wyczuwalne pod paznokciem wyraźne rysy, wgniecenia lub odpryski. Żadne elementy obudowy od siebie nie odstają ani nie są odgięte. Urządzenie nie nosi śladów zalania żadną cieczą, wszystkie porty działają (np. gniazdo słuchawkowe, gniazdo ładowania). Ewentualne naprawy dokonywane były w autoryzowanym serwisie bądź serwisie wskazanym przez Digital Care.	smartfon/tablet jest poważnie uszkodzony („poważne uszkodzenia”). Wyświetlacz lub tylna obudowa mogą być pęknięte lub stłuczone, ramka obita lub wgnieciona. Może brakować przycisków. Przy włączonym urządzeniu na wyświetlaczu widoczne są smugi lub przebarwienia. Telefon został zalany jakąkolwiek cieczą, porty nie działają (np. gniazdo słuchawkowe, gniazdo ładowania). Ewentualne naprawy dokonywane były przy wykorzystaniu zamienników (części nieoryginalnych). smartfon/tablet nie jest wylogowany ze wszystkich kont do zarządzania urządzeniem, smartfon/tablet nie włącza się pomimo podłączenia do zasilania.
*Urządzenie włącza się, ładuje i pozostaje naładowane po odłączeniu od ładowarki (w czasie przeprowadzania oględzin (5-10minut) nie zostaje odnotowany spadek naładowania), ma sprawne kamery, głośniki i mikrofon, urządzenie łączy się z Bluetooth, WiFi oraz siecią GSM touchpad i wszystkie klawisze są sprawne. Urządzenie jest wylogowane z usług iCloud oraz innych kont do zarządzania urządzeniem.			



Załącznik nr 1: Ocena stanu Urządzenia głównego

**Załącznik nr 1 do Ogólnych Warunków Najmu iMad Rent+
Ocena stanu Urządzenia głównego – opłaty**

Ocena stanu Urządzenia głównego – opłaty			
Rodzaj Urządzenia:	Akceptowalny stan zużycia – brak opłaty	Częściowe uszkodzenia – opłata 50% Opcjonalnej kwoty nabycia	Szkoda całkowita – opłata 100% opcjonalnej kwoty nabycia
Smartwatch:	zegarek jest w pełni sprawny*, nosi widoczne ślady użytkowania („normalne zużycie”), na wyświetlaczu lub obudowie mogą występować płytkie lub głębokie rysy, nie ma obić, odprysków i odbarwień. Żadne elementy obudowy od siebie nie odstają ani nie są odgięte, pasek nie nosi wyraźnych śladów zużycia (nie musi być wymieniony) Urządzenie nie nosi śladów zalania żadną cieczą. Ewentualne naprawy dokonywane były w autoryzowanym serwisie bądź serwisie wskazanym przez DC.	zegarek jest w pełni sprawny*, nosi widoczne ślady użytkowania ("znaczne zużycie"), na wyświetlaczu lub obudowie mogą występować płytkie lub głębokie rysy, obicia. Żadne elementy obudowy od siebie nie odstają ani nie są odgięte. Pasek nosi widoczne ślady zużycia (przetarcia, odbarwienia, pęknięcia - musi być wymieniony). Urządzenie nie nosi śladów zalania żadną cieczą. Ewentualne naprawy dokonywane były w autoryzowanym serwisie bądź serwisie wskazanym przez DC.	zegarek jest uszkodzony („poważne uszkodzenia”), ma stłuczony ekran, , nosi ślady zalania jakąkolwiek cieczą. Urządzenie nosi ślady nieautoryzowanej ingerencji poza serwisem producenta bądź serwisem wskazanym przez DC. Zegarek nie jest wylogowany ze wszystkich kont do zarządzania urządzeniem, zegarek nie włącza się pomimo podłączenia do zasilania.
*Urządzenie włącza się, ładuje i pozostaje naładowane po odłączeniu od ładowarki (w czasie przeprowadzania oględzin (5-10minut) nie zostaje odnotowany spadek naładowania), ma sprawne kamery, głośniki i mikrofon, urządzenie łączy się z Bluetooth, WiFi oraz siecią GSM touchpad i wszystkie klawisze są sprawne. Urządzenie jest wylogowane z usług iCloud oraz innych kont do zarządzania urządzeniem.			



Załącznik nr 2: Tabela opłat.

**Załącznik nr 2 do Ogólnych Warunków Najmu iMad Rent+
Tabela opłat**

Lp.	Nazwa opłaty		Opłata za usługę (PLN brutto)
1	Kopia Dokumentów najmu lub potwierdzenie za zgodność z oryginałem		50,00
2	Opłata za wznowienie wypowiedzianej Umowy najmu		Równowartość 1 Czynszu najmu
3	Opłata za cesję Umowy najmu		200,00
4	Opłata za nieuprawnione użytkowanie po zakończeniu Okresu najmu (		Równowartość 1 Czynszu najmu za każdy rozpoczęty miesiąc
5	Wysłanie faktury/duplikatu faktury/noty w formie papierowej (brak zgody na e-fakturę)		5,00/szt.
6	Opłata za wymianę w ramach Opcji wymiany Przedmiotu najmu o wartości do 6 000 zł		399,00
7	Opłata za wymianę w ramach Opcji wymiany Przedmiotu najmu o wartości od 6 000-10 000 zł		599,00
8	Opłata za wymianę w ramach Opcji wymiany Przedmiotu najmu o wartości powyżej 10 000 zł		799,00
9	Opcjonalna kwota nabycia Akcesoriów w przypadku Opcji wymiany Przedmiotu najmu	dla Umów najmu zawartych na 24 Okresy rozliczeniowe	50% wartości Akcesoriów wg ceny obowiązującej u Agenta w dniu zgłoszenia przez Klienta chęci skorzystania z Opcji Wymiany
		dla Umów najmu zawartych na 36 Okresów rozliczeniowych	30% wartości Akcesoriów wg ceny obowiązującej u Agenta w dniu zgłoszenia przez Klienta chęci skorzystania z Opcji Wymiany
10	Koszt kuriera – w przypadku stwierdzenia braku odpowiedzialności po stronie Digital Care		20,00/kurs
11	Ponowna weryfikacja stanu technicznego Przedmiotu najmu na koniec Okresu najmu (w przypadku kwestionowania pierwotnej ekspertyzy Digital Care)		50,00
12	Opłata za zwrot Urządzenia głównego w stanie technicznym określonym w <i>Załączniku nr 1 do Ogólnych Warunków - Ocena stanu Urządzenia głównego - opłaty jako Częściowe uszkodzenie</i>		50% Opcjonalnej kwoty nabycia Urządzenia głównego
13	Opłata za brak zwrotu Urządzenia głównego lub zwrot w stanie technicznym w określonym w <i>Załączniku nr 1 do Ogólnych Warunków - Ocena stanu Urządzenia głównego - opłaty jako Szkoda całkowita</i>		100% Opcjonalnej kwoty nabycia Urządzenia głównego



14	Opłata za zwrot Akcesorium w złym stanie technicznym – częściowe uszkodzenie	50% Opcjonalnej kwoty nabycia Akcesorium
15	Opłata za brak zwrotu Akcesorium lub zwrot nie działającego Akcesorium	100% Opcjonalnej kwoty nabycia Akcesorium

